



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ НА БАЗЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 3**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 (далее - МБОУ СОШ № 3) и определяет предназначение, основные цели и задачи деятельности, контингент участников, порядок создания лагеря с дневным пребыванием детей, его юридический статус, ведомственную принадлежность, источники финансирования, правила внутреннего распорядка, порядок и условия зачисления детей, правила и обязанности персонала, детей и их родителей, объем и порядок предоставления услуг.

1.2. Лагерь с дневным пребыванием детей - это организация, обеспечивающая отдых и оздоровление детей, которая создается на базе МБОУ СОШ № 3, подведомственного департаменту образования Администрации города (далее - департамент образования), как структурное подразделение без образования юридического лица и осуществляет свою деятельность в каникулярные периоды в соответствии с учебным календарным графиком образовательного учреждения (далее - лагерь с дневным пребыванием детей).

1.3. Деятельность лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", от 19.04.2010 N 25 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул" (далее - СанПин), национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52887-2007 "Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления" (далее - ГОСТ Р 52887-2007), приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 N 2688 "Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха", постановлением Администрации города от 20.11.2012 N 8955 "Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги "Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей", предоставляемой муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города" (с последующими изменениями) (далее - стандарт).

#### 1.4. Основные цели и задачи лагеря с дневным пребыванием детей.

##### Цель:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

##### Задачи:

- создать максимальные условия для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;

- реализовать мероприятия, обеспечивающие полноценный отдых учащихся, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, их занятие физической культурой, спортом и туризмом;

- формировать у детей навыки здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности;

- развить творческий потенциал учащихся в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований;

- реализовать образовательную программу, направленную на развитие детей (проведение тематических культурно-массовых мероприятий, экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

1.5. В лагерь с дневным пребыванием детей могут быть зачислены дети в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проживающие на территории города Сургута. Порядок зачисления осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.01.2010 N 21-п "О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (с последующими изменениями) и стандартом.

1.6. Лагерь с дневным пребыванием детей создается в начале календарного года и в течение года может реализовать от 1 до 5 смен.

1.7. Продолжительность смены в лагере с дневным пребыванием детей определяется длительностью каникул и составляет в период весенних, осенних, зимних каникул - не менее 5 рабочих дней, в период летних каникул - не менее 21 календарного дня. Перерыв между сменами в летнее время для проведения генеральной уборки и санитарной обработки лагеря с дневным пребыванием детей составляет не менее двух дней.

1.8. Организация работы лагеря с дневным пребыванием детей возможна в следующих режимах:

- с 8.30 до 14.30 с организацией двухразового питания (завтрак и обед);

- с 8.30 до 18.00 с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет и трехразового питания (завтрак, обед, полдник).

1.9. Директор МБОУ СОШ № 3 и начальник лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 3 несут в установленном порядке ответственность за:

- создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;

- качество реализуемых программ;

- организацию деятельности лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии

со стандартом;

- неисполнение и/или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей;
- ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них должностных обязанностей;
- соблюдение прав и свобод детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей и сотрудников лагеря;
- наличие и ведение документации, относящейся к лагерю с дневным пребыванием детей;
- целевое расходование финансовых средств на предоставление услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей;
- информирование департамента образования Администрации города, территориального органа Управления Роспотребнадзора в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре по городу Сургуту и Сургутскому району о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

1.10. Документация, необходимая для обеспечения деятельности лагеря с дневным пребыванием детей:

- устав МБОУ СОШ № 3;
- положение о лагере с дневным пребыванием детей;
- паспорт лагеря с дневным пребыванием детей;
- штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей;
- режим дня лагеря с дневным пребыванием детей;
- руководства, правила, инструкции, методики, планы и программы работы с детьми в период пребывания в лагере с дневным пребыванием детей;
- заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора, пожарной инспекции о соответствии лагеря с дневным пребыванием детей необходимым требованиям;
- документация на имеющееся оборудование, приборы, аппаратуру, спортивное и туристское снаряжение;
- нормативно-правовые документы (приказы, личные дела детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей и так далее);
- финансово-хозяйственная и медицинская документация;
- приказ о проведении внутреннего контроля.

1.10.1. Штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей утверждает директор МБОУ СОШ № 3 в пределах имеющегося фонда оплаты труда.

1.10.2. Руководства, правила, должностные и прочие инструкции, методики, планы и программы утверждает директор МБОУ СОШ № 3; они регламентируют процесс предоставления услуги, определяют состав, объем, формы и методы ее предоставления и контроля, устанавливают направления и формы работы с детьми.

1.10.3. Заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарной инспекции о соответствии состояния лагеря с дневным пребыванием детей и территории, на которой он располагается, санитарным требованиям и требованиям

пожарной безопасности.

1.10.4. Документация на имеющиеся в лагере с дневным пребыванием детей оборудование, приборы, аппаратуру, спортивное и туристское снаряжение, необходимая для их правильной эксплуатации, обслуживания и поддержания в работоспособном и безопасном состоянии.

1.10.5. Национальные стандарты Российской Федерации, региональные и муниципальные правовые акты, локальные акты департамента образования Администрации города.

1.10.6. Финансово-хозяйственная и медицинская документация, которая должна отражать состояние финансовой и хозяйственной деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, медицинского обслуживания детей.

1.10.7. В лагере с дневным пребыванием детей должен осуществляться регулярный контроль за состоянием документации, включением в нее необходимых изменений и изъятием из обращения устаревших документов.

1.10.8. Система внутреннего контроля качества предоставляемых услуг. Лагерь с дневным пребыванием детей должен иметь документально оформленную собственную систему контроля за деятельностью лагеря с дневным пребыванием детей и сотрудников по оказанию услуг на соответствие национальным стандартам, документации по вопросам объема, качества и безопасности предоставляемых услуг.

1.10.9. Обеспечить хранение документации в течение трех календарных лет.

## **2. Порядок создания лагеря с дневным пребыванием детей**

2.1. В соответствии с распоряжением правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16.09.2011 N 517-рп "О реестре организаций, осуществляющих деятельность по организации отдыха и оздоровления детей Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" образовательная организация представляет в департамент образования Администрации города информацию о деятельности лагеря с дневным пребыванием детей для включения в реестр ежегодно до 20 января.

2.2. В соответствии с распоряжением правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.11.2011 N 624-рп "О типовой форме паспорта организаций отдыха и оздоровления детей и подростков, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" образовательное учреждение готовит паспорт лагеря с дневным пребыванием детей ежегодно, до 20 января.

2.3. Непосредственное общее руководство лагерем с дневным пребыванием детей осуществляет начальник смены лагеря с дневным пребыванием детей, который назначается на должность приказом директора МБОУ СОШ № 3 на срок, необходимый для подготовки и проведения смены лагеря с дневным пребыванием детей, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

2.4. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей:

- формирует штатное расписание, списочный состав сотрудников и режим дня в лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями СанПиН, которые утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения об открытии лагеря с дневным пребыванием детей;

- проводит инструктажи с сотрудниками лагеря с дневным пребыванием детей и детьми, формирует приказ об обеспечении безопасности и проведении профилактических мероприятий в лагере;

- готовит договоры на оплату услуг и поставку товаров необходимых для деятельности лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

2.5. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей представляет в департамент образования Администрации города документы, необходимые для открытия лагеря с дневным пребыванием детей, не позднее двух недель до открытия смены:

- санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную организацию, на базе которой организован лагерь с дневным пребыванием детей;

- копию приказа об организации лагеря с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены;

- утвержденное штатное расписание;

- утвержденный списочный состав сотрудников;

- утвержденный режим дня;

- личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения);

- результаты исследования лабораторно-инструментального контроля воды в соответствии с утвержденной программой производственного контроля образовательного учреждения, на базе которого организован лагерь с дневным пребыванием детей.

2.6. Приемка лагеря с дневным пребыванием детей в период весенних и осенних школьных каникул осуществляется документарно, в период летних школьных каникул - межведомственной комиссией, в состав которой входят представители территориального отдела Управления Роспотребнадзора в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре по городу Сургуту и Сургутскому району, департамента образования, представителей заинтересованных надзорных органов, за 5 - 7 дней до открытия смены лагеря с дневным пребыванием детей, с последующим оформлением акта приемки и санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам и требованиям.

2.7. Открытие лагеря с дневным пребыванием детей в каждую смену осуществляется при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам, выданного территориальным отделом Управления Роспотребнадзора в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре по городу Сургуту и Сургутскому району.

2.8. Жизнь и здоровье детей от несчастных случаев на весь период посещения лагеря с дневным пребыванием должны быть застрахованы от несчастных случаев в одном из филиалов страховых компаний на территории города Сургута. Страховой полис (с приложением списка застрахованных детей) должен быть оформлен до начала каждой смены.

### **3. Условия размещения лагеря с дневным пребыванием детей**

3.1. Лагерь с дневным пребыванием детей должен размещаться в помещениях не выше третьего этажа здания, которые должны быть обеспечены всеми

необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, охраной, оснащены средствами связи и пожарной безопасности.

3.2. По своим размерам, состоянию и оборудованию здания и помещения, в которых размещен лагерь с дневным пребыванием детей, должны соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности.

3.3. Необходимо обеспечивать регулярную уборку игровых помещений и территории, на которой расположен лагерь с дневным пребыванием детей.

3.4. Техническое оснащение лагеря с дневным пребыванием детей (оборудование, приборы, аппаратура, музыкальные инструменты, спортивное и туристское снаряжение и так далее) должно соответствовать требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество и безопасность предоставляемых с их применением услуг соответствующих видов. Техническое оснащение должно использоваться строго по назначению в соответствии с документацией по его функционированию и эксплуатации, содержаться в технически исправном и безопасном состоянии.

#### **4. Организация питания детей в лагере с дневным пребыванием детей**

4.1. Питание детей организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой образовательной организации.

4.2. Организация питания в лагере с дневным пребыванием детей осуществляется в зависимости от режимов пребывания детей, указанных в пункте 1.8 настоящего положения.

4.3. Примерное меню разрабатывается заведующим столовой или юридическим лицом, обеспечивающим питание в лагере с дневным пребыванием детей, и согласовывается руководителем образовательной организации. Питание детей организуется в соответствии с примерным семидневным меню для весенних, осенних, зимних каникул и 10- или 14(18)-дневным меню для летних каникул. Рекомендуются включение в рацион питания витаминов и фруктов.

4.4. Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляет медицинский работник или лицо его замещающее, прошедшее курс гигиенического обучения.

#### **5. Медицинское обеспечение лагеря с дневным пребыванием детей**

5.1. Медицинское обеспечение лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с СанПиНом.

5.2. Для организации медицинского обслуживания в лагере с дневным пребыванием детей предусмотрен медицинский кабинет, изолятор для больных, оборудованные раковиной для мытья рук с подводкой к ним холодной и горячей воды со смесителем, необходимым инвентарем и оборудованием.

5.3. Медицинские услуги предоставляются в следующем составе и формах:

- выявление детей, нуждающихся в неотложной медицинской помощи;
- оказание медицинской помощи;
- доставка детей в случае необходимости в стационарную медицинскую организацию;
- проведение динамического наблюдения за состоянием здоровья детей, контроля

за соблюдением физиологических норм нагрузки при проведении спортивных мероприятий и трудовой деятельности;

- организация и проведение консультаций и бесед по вопросам здорового образа жизни;

- санитарно-просветительская работа с детьми;

- проведение лечебно-профилактических, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

- индивидуальная работа с детьми, направленная на предупреждение вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение, токсикомания);

- подготовка детей к ответственному родительству, обучение основам планирования семьи, профилактики венерических заболеваний, ВИЧ-инфекции и СПИДа;

- разработка и реализация специальных программ оздоровления детей-инвалидов и детей, страдающих хроническими заболеваниями;

- проведение мероприятий по профилактике травматизма.

5.4. По итогам каждой смены проводится оценка эффективности оздоровления.

5.5. Медицинский работник должен своевременно информировать в установленном порядке о каждом случае инфекционного и паразитарного заболевания, а также групповых инфекционных заболеваниях, пищевых отравлениях, чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях ответственного специалиста медицинской организации, в зоне обслуживания которой расположена оздоровительная организация, а также специалистов филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

## **6. Программное обеспечение работы лагеря с дневным пребыванием детей**

6.1. Продолжительность занятий кружков и спортивных секций допускается не более 35 минут для детей 7 лет и не более 45 минут для детей старше 7 лет.

Для отдельных видов кружков (туристического, юных натуралистов, краеведческого и так далее) допускается продолжительность занятий до 1,5 часов.

6.2. Оптимальная наполняемость групп при организации занятий в кружках, секциях и клубах - не более 15 человек, допустимая - 20 человек (за исключением хоровых, танцевальных, оркестровых и других занятий).

6.3. Распределение детей и подростков на основную, подготовительную и специальную группы, для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит медицинский работник с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Детям основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С детьми подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения медицинского работника. При возможности организуются занятия лечебной физкультурой.

6.4. Образовательные услуги предоставляются в следующем составе и формах:

- организация работы кружков и клубов по интересам, детских студий, компьютерных классов, творческих объединений детей;

- проведение олимпиад, викторин, конкурсов знаний, выставок технического и художественного творчества, встреч с деятелями науки и искусства;
- организация краеведческой, экологической работы;
- организация работы по патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию детей, их интеллектуальному развитию и развитию их творческих способностей.

6.5. Услуги культурно-досуговой деятельности предоставляют в следующем составе и формах:

- демонстрация художественных и научно-популярных кинофильмов, мультфильмов, слайдов, видеофильмов;
- организация просмотра спектаклей театров юного зрителя, театров для детей и других творческих коллективов;
- организация посещения музеев, выставок;
- организация работы библиотеки, обеспечение детей книгами, журналами, газетами;
- предоставление в пользование детям настольных игр и игрушек, соответствующих их возрасту и полу;
- организация выступлений музыкальных и музыкально-танцевальных коллективов;
- проведение бесед о культуре и искусстве, обсуждений прочитанных книг, просмотренных кинофильмов;
- предоставление игровых комнат для детей;
- предоставление детям возможности участия в работе общественных объединений, созданных по их инициативе.

6.6. Услуги в сфере физической культуры и спорта должны соответствовать возрасту и состоянию здоровья детей; их предоставляют в следующем составе и формах:

- проведение утренней гигиенической и лечебной гимнастики;
- проведение занятий по общей физической подготовке детей;
- предоставление спортивных площадок и соответствующих помещений, спортивного инвентаря для проведения спортивных игр и занятий;
- организация и проведение занятий по плаванию, оздоровительному бегу и ходьбе, футболу, волейболу, теннису, шахматам, настольному теннису, городкам, спортивному ориентированию и другим видам спорта;
- организация и проведение спортивных праздников, игр и других мероприятий;
- организация и проведение встреч с известными спортсменами и ветеранами спорта;
- организация и проведение военно-спортивных игр и других мероприятий по военно-патриотическому воспитанию.

6.7. Информационные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

- предоставление своевременной и достоверной информации о наименовании лагеря с дневным пребыванием детей, его местонахождении и предоставляемых услугах;
- предоставление своевременной и достоверной информации о категориях обслуживаемых детей, перечне основных услуг, предоставляемых лагерем с



дневным пребыванием детей, о характеристике услуг, порядке и условиях их предоставления, гарантийных обязательствах лагеря с дневным пребыванием детей;

- предоставление сведений о порядке проведения обязательного страхования детей на период их пребывания в лагере с дневным пребыванием детей.

## **7. Организация выездных мероприятий**

7.1. Туристские и экскурсионные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

- обучение детей основам туристских навыков и умений, навыков поведения в экстремальных ситуациях, изучение с ними правил безопасности, которые необходимо соблюдать во время туристских походов и экскурсий;

- организация и проведение туристских походов по разработанным и утвержденным маршрутам, спортивно-оздоровительных мероприятий;

- организация и проведение различных городских экскурсий.

7.2. Предоставляемые детям туристские и экскурсионные услуги должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 50644 (до 31.12.2015), ГОСТ 32611-2014 (с 01.01.2016), ГОСТ Р 50690 и ГОСТ Р 51185 (до 31.12.2015), ГОСТ Р 51185-2014 (с 01.01.2016).

7.3. Транспортная перевозка детей должна быть организована в соответствии с требованиями, указанными в следующих документах:

- в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения";

- в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

7.4. Выходы детей за пределы лагеря с дневным пребыванием детей должны фиксироваться в журнале "Выход за пределы лагеря с дневным пребыванием детей" с указанием даты, времени, места выхода и обозначения ответственных лиц.

## **8. Укомплектованность лагеря с дневным пребыванием детей специалистами и их квалификация**

8.1. Лагерь с дневным пребыванием детей должен располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием. Педагогические работники образовательного учреждения привлекаются к работе в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы), с сохранением заработной платы.

Начальник лагеря с дневным пребыванием детей и другие работники назначаются приказом руководителя образовательного учреждения.

8.2. Каждый специалист должен иметь соответствующее (специальное) образование, соответствующий уровень квалификации и профессиональной подготовки, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей, перед поступлением на работу пройти медицинское освидетельствование, дающее допуск к работе с детьми.

8.3. Для каждой категории специалистов должны быть разработаны должностные инструкции, утвержденные руководителем образовательной организации,

регламентирующие их обязанности и права.

8.4. Наряду с необходимым уровнем квалификации и профессионализмом все сотрудники лагеря с дневным пребыванием детей должны обладать высокими моральными и нравственно-этическими качествами, чувством ответственности за свою работу и руководствоваться в работе принципами справедливости, доброжелательности и другими гуманистическими принципами, необходимыми для работы с детьми.

8.5. При оказании услуг персонал лагеря с дневным пребыванием детей должен проявлять к детям максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние и личные особенности.

8.6. К работе в лагере с дневным пребыванием детей допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда". Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация проводится не реже одного раза в два года. Сотрудники лагеря с дневным пребыванием детей должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

8.7. К педагогической деятельности в лагере с дневным пребыванием детей не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

## **9. Финансирование работы лагеря с дневным пребыванием**

9.1. Финансирование лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется за счет субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и за счет средств местного бюджета в следующем порядке:

9.1.1. Оплата стоимости питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей осуществляется в размере 50% - за счет средств местного бюджета, 50% - за счет

субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

9.1.2. Страхование жизни и здоровья детей от несчастных случаев, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров для организации лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется за счет средств местного бюджета, запланированных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

9.1.3. Функции по финансовому обеспечению найма транспорта для подвоза детей в лагерь с дневным пребыванием детей осуществляет муниципальное казенное учреждение "Управление учёта и отчётности образовательных учреждений". Финансирование расходов по найму транспорта для подвоза детей в лагерь с дневным пребыванием детей осуществляет за счет средств бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, запланированные в смете муниципального казенного учреждения "Управление учёта и отчётности образовательных учреждений".

9.2. Родительская плата за содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием детей не взимается.

9.3. В период посещения лагеря с дневным пребыванием детей, по согласованию с родителями (законными представителями), дети могут получать дополнительные платные услуги, предоставляемые организаторами малозатратных форм отдыха (театры, кинотеатры, музеи, парки отдыха, карусели и другие культурно-досуговые мероприятия), за счет средств родителей (законных представителей).

#### **10. Отчетная документация**

10.1. Отчет об организации питания в лагере представляется в течение трех рабочих дней после окончания смены в муниципальное казенное учреждение "Управление учёта и отчётности образовательных учреждений".

10.2. Отчет о деятельности лагеря с дневным пребыванием детей представляется в департамент образования Администрации города в течение пяти рабочих дней.

10.3. Документы, подтверждающие факт приобретения материальных запасов, необходимых для деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, представляются в муниципальное казенное учреждение "Управление учёта и отчётности образовательных учреждений" до начала открытия лагеря (договоры, товарные накладные, акты оказанных услуг (выполненных работ) и прочее).

10.4. Материальные запасы, приобретенные для функционирования лагеря с дневным пребыванием детей, выдаются в пользование в начале каждой смены лагеря. Документы на выдачу материальных запасов представляются в муниципальное казенное учреждение "Управление учёта и отчётности образовательных учреждений" не позднее трех дней после их выдачи в период действия смены.

#### **11. Заключительные положения**

Исключение ребенка из лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- за грубое или неоднократное нарушение правил поведения. В данном случае начальник лагеря с дневным пребыванием детей выносит на педагогический совет лагеря с дневным пребыванием детей вопрос об исключении ребенка из лагеря с

дневным пребыванием детей с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).