

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ №3
(протокол от 27.02.2024 №3)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ СОШ №3
Хамутова Р.М.
от 01.03.24 № ШЗ-13-232/4

Подписано электронной подписью

Сертификат:
463E61E7034FE14E7E1A061191CBEA77
Владелец:
ХАМУТОВА РОЗА МИРСАТОВНА
Действителен: 27.01.2023 с по 21.04.2024

Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ №3

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ №3 (далее – Порядок) устанавливает организационные особенности проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ СОШ №3 (далее – ОУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Рособнадзора от 10.02.2020 № 13-35, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.10.2023 № 10-П-2644 «О проведении мероприятий, направленных на принятие мер повышения качества образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования на территории на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2023-2024 году», от 15.01.2024 № 10-П-71 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023-2024 учебном году», от 16.02.2024 №10-П-276 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году», приказом департамента образования Администрации города от 19.02.2024 № 12-03-71/4 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в городе Сургуте в 2024 году», локальными актами МБОУ СОШ №3

2. Организация и проведение ВПР

2.1. Проведение ВПР в школе регламентируется приказом директора МБОУ СОШ №3(далее – ОУ)

2.2. Приказом ОУ утверждается:

- расписание проведения и проверки ВПР в ОУ, включающее: дату/даты, время, место (№ аудитории) проведения ВПР по каждому предмету, в том числе резервные дни, из указанного в Плана - графике проведения ВПР периода;

- состав ответственных лиц, включающий в себя: ответственного организатора ОУ – 1 человек, организаторов в аудитории из расчета 1 человека на 1 аудиторию проведения ВПР, технического специалиста ОУ– 1 человек.

- список комиссии по проверке ВПР, проведенных в традиционной форме, сформированной из педагогов ОУ;

- ВПР проводится в 4-8-х классах в штатном режиме по предметам согласно расписанию проведения ВПР.

2.3. При проведении ВПР в аудитории:

- рассадка осуществляется по два участника за партой;

- количество организаторов – 1 человек.

2.4. Проверка работ осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием экспертами по проверке работ.

2.5. Для обеспечения объективности проведения ВПР ОУ организовано видеонаблюдение при проведении ВПР и осуществлении проверки выполненных работ участников ВПР.

3. Информирование и использование результатов ВПР

3.3.В день проведения ВПР в классном журнале записывается «Всероссийская проверочная работа», осуществляется корректировка рабочей программы после утверждения сроков проведения ВПР, тема вносится в КТП.

3.4.Отметки за выполнение ВПР обучающимися в классный журнал выставляются. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о результатах участия в ВПР.